

Утверждены приказом  
генерального директора  
ООО МКК «Деньги рядом»

**Правила предоставления потребительских займов  
ООО МКК «Деньги рядом»**

г. Москва  
2024 г.

Настоящие Правила являются правилами выдачи займов в Офисах Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Деньги рядом» (далее – Общество) и применяются для займов, предоставляемых Обществом. Актуальная редакция Правил размещена по адресу: <https://zaimexpress.ru>, а также доступна для ознакомления во всех Офисах Общества.

Термины, используемые в настоящих Правилах:

«Общество» – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Деньги рядом» (ОГРН 1247700546510).

«Офис Общества» - офис/обособленное подразделение Общества, в котором производится прием Заявлений и оформление документов, необходимых для предоставления займов Заемщику, а также их консультирование по вопросам получения займов и их исполнения.

«Уполномоченный сотрудник Общества» – сотрудник Офиса Общества, в полномочия которого входит осуществление консультирования клиентов Общества, оформление и обслуживание договоров займа.

«Договор займа» - договор потребительского займа, заключаемый Обществом как займодавцем (кредитором) в соответствии с федеральным законом «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ от 21.12.2013 года, по которому Общество передает Заемщику (Клиенту) денежные средства, а Заемщик (Клиент) обязуется возвратить Обществу такую же сумму денежных средств и уплатить начисленные на нее проценты в размере и порядке, определенных Договором займа. Договор займа состоит из Индивидуальных условий и Общих условий.

«Займ» - сумма денежных средств, за получением которой Клиент обратился в Общество, либо сумма денежных средств, предоставленная заемщику Обществом на основании договора займа.

«Анкета/Заявление-Анкета» – документ, содержащий сведения о заемщике, заполненный уполномоченным сотрудником Общества на основании документов и информации, предоставленных заемщиком. Подпись заемщика в анкете свидетельствует о подтверждении заемщиком правильности и полноты содержащихся в ней сведений о нем.

«Единая база данных» – автоматизированная компьютерная база данных о заемщиках Общества.

«Общие условия договора» – документ, содержащий общие условия договора займа, рассчитанные на многократное применение ко всем договорам займа, заключаемым Обществом и заемщиками. Актуальная редакция Общих условий договора размещена на сайте Общества <http://dengirad.ru/>, а также доступна для ознакомления во всех Офисах Общества.

«Клиент (Заемщик)» – физическое лицо, обратившееся в Общество с намерением получить займ или получившее займ на основании договора займа.

«Личный кабинет» — это раздел, доступный только авторизованному (зарегистрированному) пользователю (заемщику).

Иные термины используются в настоящих Правилах в значении, указанном в Федеральном законе №353-ФЗ от 21.12.2013 года «О потребительском кредите (займе)»

## **1. Порядок подачи заявления на предоставление займа**

1.1. Проведение операций по выдаче займов, а также по консультированию заемщиков об условиях предоставления, использования и возврата потребительских займов осуществляются сотрудниками Офисов Общества.

1.2. Заемщик вправе обратиться в любой Офис Общества, расположенный на территории Российской Федерации, для получения информации об условиях предоставления, использования и возвращения потребительского займа, оформления заявления о предоставлении займа, а также заполнить заявление-анкету на предоставление займа через Личный кабинет на сайте общества в сети Интернет.

Заемщиками могут стать только физические лица, которые на момент оформления Заявления-анкеты отвечают следующим требованиям:

- наличие гражданства Российской Федерации;
  - возраст не менее 18 лет;
  - наличие постоянной регистрации на территории Российской Федерации;
  - дееспособность лица (то есть отсутствие решения суда о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным; отсутствие признаков, явно свидетельствующих о неспособности лица в полной мере осознавать и контролировать свои действия);
  - наличие действующего номера мобильного телефона, оформленного на заемщика.
- Не рассматриваются заявления о предоставлении займа и не выдаются займы лицам:
- находящимся в состоянии алкогольного, токсикологического или наркотического опьянения;
  - лицам, сообщившим о себе заведомо ложные сведения;

- лицам, не имеющим при себе паспорта гражданина РФ.

1.3. При обращении заемщика в Общество уполномоченный сотрудник Общества разъясняет ему условия и порядок предоставления займа, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения займа, доводит до заемщика информацию о статусе Общества как финансовой организации, зарегистрированной в реестре финансовых организаций, предоставляет ему для ознакомления все необходимые документы, объясняет содержание Информации об условиях предоставления, использования и возврата займа, а также содержание Общих условий потребительского займа, отвечает на вопросы заемщиков.

1.4. Для получения займа заемщик предоставляет документы и информацию, необходимую для оформления потребительского займа, а уполномоченный сотрудник Общества фотографирует заемщика.

1.5. Сотрудник Офиса Общества заполняет заявление и приложенную к нему анкету о предоставлении займа на основании данных, указанных в предоставленных заемщиком документах, и информации, предоставленной заемщиком устно. Заемщик вправе лично заполнить заявление-анкету. Форма заявления и анкеты утверждается Обществом.

Если заемщик ранее получал в Обществе займы и срок хранения его персональных данных не истек, уполномоченный сотрудник Общества проверяет актуальность данных, изложенных в анкете, хранящейся в Единой базе данных Общества и заемном деле заемщика, и вносит соответствующие изменения в нее при необходимости, а Заемщик подписывает заявление об изменении данных заемщика.

1.6. Сведения о сумме и сроке желаемого займа заемщик указывает в заявлении о предоставлении займа. Максимальная сумма займа зависит от вида запрашиваемого займа и кредитоспособности Заемщика и может составлять от 500 до 500 000 рублей.

1.7. Заемщик проверяет точность и достоверность сведений, отраженных в Анкете и заявлении, подписывает их и передает Уполномоченному сотруднику Общества. Заемщик несет ответственность за достоверность и точность информации, предоставляемой Обществу. Заемщик подписывает заявление-анкету о предоставлении займа, согласие на обработку персональных данных (если действие предыдущего согласия прекращено или его содержание утратило актуальность) и другие документы в соответствии с требованиями законодательства РФ. С предоставленных заемщиком документов уполномоченным сотрудником Общества снимается копия.

1.8. Сведения о заемщиках и содержании их заявлений о предоставлении займа вносятся в Единую базу данных.

## **2. Порядок рассмотрения заявления на предоставление займа**

2.1. Заявление о предоставлении займа ориентировочно рассматривается в течение 30 минут. Данный срок может быть увеличен по решению уполномоченного сотрудника Общества при необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий, либо технической неисправности используемого оборудования.

2.2. Уполномоченный сотрудник Общества производит проверку документов и сведений, указанных в предоставленных заемщиком документах и анкете, а также определяется его платежеспособность. Уполномоченный сотрудник вправе проверить достоверность контактных данных заемщика посредством совершения звонка на указанные им в анкете номера контактных телефонов.

2.3. При проверке сведений уполномоченный сотрудник выясняет с помощью Единой базы данных историю взаимоотношений заемщика с Обществом.

2.4. Уполномоченный сотрудник определяет платежеспособность заявителя на основании данных анкеты, согласно внутренних документов, утвержденных в Обществе, с использованием различных баз данных, включая Бюро кредитных историй, доступ к которым Обществом производится на законном основании и без нарушения прав заявителя.

2.5. Общество отказывает в удовлетворении заявления о предоставлении займа, если заемщик не соответствует требованиям, предъявляемым к заемщикам или их документам, указанным в утвержденной Обществом Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, либо информация о доходах и расходах заемщика позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, либо у Общества появилась информация о том, что Заемщик может не вернуть займ.

2.6. Общество принимает решение о частичном удовлетворении заявления о предоставлении займа, если предоставленная им заемщиком информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления займа меньшей суммы и /или на меньший срок.

2.7. О принятом решении уполномоченный сотрудник Общества сообщает заемщику в устной, или любой другой доступной форме. По запросу заемщика ему могут быть предоставлены устные пояснения относительно причин отказа в предоставлении займа, а также письменные пояснения, при соблюдении условий, указанных в Базовом стандарте.

2.8. Отказ Заемщику в предоставлении займа не препятствует его повторному обращению к Обществу с целью получения займов.

2.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации Общество направляет сведения о заемщике, результатах рассмотрения заявления о предоставлении займа и предоставленном займе хотя бы в одно Бюро Кредитных Историй.

2.10. Общество вправе принять решение об отказе в предоставлении займа в случае:

- предоставления Заемщиком поддельных документов и недостоверных сведений;
- если по результатам оценки платежеспособность клиента не удовлетворяет установленным требованиям;
- нарушения условий предыдущего договора займа, или наличия неисполненного договора займа, заключенного между Заемщиком и Обществом;
- наличия в Бюро кредитных историй информации о неисполнении Заемщиком денежных обязательств перед третьими лицами;

- наличия в отношении Заемщика неоконченных исполнительных производств;
- наличия в отношении Заемщика судебных разбирательств по которым он является Ответчиком;
- наличия в отношении Заемщика судопроизводства о признании его банкротом;
- наличия у Заемщика непогашенной судимости за умышленные преступления корыстного характера.

### **3. Порядок заключения договора займа**

3.1. Уполномоченный сотрудник Общества формирует и распечатывает согласие на обработку персональных данных заемщика, согласие на получение кредитного отчета, согласие на передачу ПДн третьим лицам (при необходимости), заявление на выдачу займа, индивидуальные условия договора потребительского займа, на которых Общество готово предоставить заемщику займ. Положительное решение о выдаче микрозайма действует в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Если в течение 5 (пяти) рабочих дней заемщик обращается в Общество с желанием заключить договор потребительского займа на индивидуальных условиях, полученных им в Офисе Общества, уполномоченный сотрудник Общества проводит идентификацию заемщика и осуществляет оформление договора займа. Оформление договора займа при отсутствии у заемщика оригинала паспорта гражданина РФ не осуществляется.

3.2. Если заемщик осуществляет подписание индивидуальных условий договора потребительского займа не в день их получения и/или если заемщик покинул Офис Общества после оформления заявления о предоставлении займа, уполномоченный сотрудник осуществляет повторную проверку паспорта гражданина РФ заемщика. При этом Общество отказывает в заключении договора займа, если паспорт заемщика отсутствует или является недействительным, а также если к моменту подписания индивидуальных условий Общество получило данные об обстоятельствах, исключающих право заемщика или Общества на заключение договора займа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Если заемщик не обращается в Общество в течение 5-ти рабочих дней для оформления договора займа на предложенных ему индивидуальных условиях либо в течение этого срока обращается в Общество с желанием заключить договор займа на иных условиях, заемщик признается отказавшимся от заключения договора займа.

3.4. Если заемщик обращается в Общество по истечении 5 (пяти) рабочих дней для оформления договора займа на полученных им индивидуальных условиях либо обращается с желанием получить займ на иных условиях не зависимо от срока такого обращения, уполномоченный сотрудник Общества принимает новое заявление о предоставлении займа и осуществляет все проверочные и консультационные процедуры, необходимые для принятия Обществом решения о предоставлении займа, с самого начала.

3.5. Если заемщик согласен на получение займа на предложенных Обществом индивидуальных условиях, и срок (5 рабочих дней с даты получения заемщиком индивидуальных условий) не истек, Уполномоченный сотрудник Общества распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа в 2-х экземплярах. Заемщик первым подписывает оба экземпляра.

Уполномоченный сотрудник Общества подписывает индивидуальные условия договора потребительского займа и скрепляет печатью (в случае, если она предусмотрена Уставом Общества).

3.6. Вместе с подготовкой индивидуальных условий договора потребительского займа уполномоченный сотрудник Общества формирует заемное дело, в которое подкрепляются заявление-анкета о предоставлении займа, согласие на обработку персональных данных, копия паспорта заемщика, подписанный заемщиком и уполномоченным сотрудником Общества экземпляр индивидуальных условий договора потребительского займа и иные необходимые документы.

3.7. Выдача займа производится в соответствии с условиями подписанного договора займа. Заем выдается единовременно в полной сумме; выдача займов частями не допускается. Заемщик получает заем сразу после подписания индивидуальных условий уполномоченным сотрудником Общества. При неполучении заемщиком займа договор считается незаключенным в силу ст.807 Гражданского Кодекса, если в индивидуальных условиях не предусмотрено иное.

3.8. Общество предоставляет заемщику информацию о сроках осуществления платежей по договору путем выдачи ему на руки документа – графика платежей (если таковой предусмотрен индивидуальными условиями).

### **4. Возврат суммы займа**

4.1. Возврат суммы займа и начисленных процентов, производится не позднее срока, указанного в п. 2 индивидуальных условий договора микрозайма.

Исполнение обязательств по договору микрозайма Заемщиком допускается по выбору заемщика любым из способов:

- путем внесения наличных денежных средств в кассу Заемщика в счет исполнения обязательств по возврату суммы микрозайма, процентов за пользование займом (бесплатный способ);
- путем осуществления перевода денежных средств в счет исполнения обязательств по возврату суммы микрозайма, процентов за пользование микрозаймом в рамках применяемых форм безналичных расчетов, посредством зачисления денежных средств на расчетный счет Кредитора.
- путем внесения денежных средств с помощью терминалов и платежных систем.

4.2. Заемщик вправе отказаться от получения потребительского кредита (займа) полностью или частично, уведомив об этом кредитора до истечения установленного договором срока его предоставления.

Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского кредита (займа) имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского кредита (займа) без предварительного уведомления кредитора с уплатой процентов за фактический срок кредитования.

Заемщик в течение тридцати календарных дней с даты получения потребительского кредита (займа),

предоставленного с условием использования заемщиком полученных средств на определенные цели, имеет право вернуть досрочно кредитору всю сумму потребительского кредита (займа) или ее часть без предварительного уведомления кредитора с уплатой процентов за фактический срок кредитования.

4.3. Обязанность Заемщика по оплате суммы микрозайма и начисленных процентов считается выполненной, в момент поступления денежных средств в сумме, составляющей основной долг и проценты за пользование микрозаймом в кассу Кредитора в Пункте выдачи микрозаймов или на расчетный счет Кредитора в день погашения задолженности в соответствии с договором и графиком платежей.

4.4. Частичный досрочный возврат потребительского кредита (займа) возможен только в день совершения очередного платежа по договору потребительского кредита (займа) в соответствии с графиком платежей по договору потребительского кредита (займа), но не более тридцати календарных дней со дня уведомления кредитора о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок кредитования.

## **5. Реструктуризация задолженности.**

5.1. В случае возникновения просроченной задолженности по договору займа заемщик (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности.

5.2. В случае получения заявления о реструктуризации задолженности, возникшей по договору потребительского займа, Общество обязано рассмотреть такое заявление и проанализировать приведенные в заявлении факты, а также подтверждающие такие факты документы в порядке, установленном настоящей статьёй.

5.3. Общество рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности заемщика в следующих случаях, наступивших после получения заемщиком суммы потребительского займа:

- 1) смерть заемщика;
- 2) несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью заемщика или его близких родственников;
- 3) присвоение заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения договора потребительского займа;
- 4) тяжелое заболевание заемщика, длящееся не менее 21 (двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (четырнадцати) календарных дней;
- 5) вынесение судом решения о признании заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности;
- 6) единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 (пятисот тысяч) рублей заемщика;
- 7) потеря работы или иного источника дохода заемщика в течение срока действия договора займа с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 (трех) месяцев и более в случае, если заемщик имеет несовершеннолетних детей либо семья заемщика в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных;
- 8) обретение заемщика статуса единственного кормильца в семье;
- 9) призыв заемщика в Вооруженные силы Российской Федерации;
- 10) вступление в законную силу приговора суда в отношении заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы;
- 11) произошедшее не по воле заемщика существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода заемщика и (или) его способность исполнять обязательства по договору потребительского займа.

5.4. Указанные в предыдущем пункте факты требуют подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями, если иное решение не принято Обществом. Оно обязано в доступной форме, в том числе посредством размещения соответствующей информации на своем официальном сайте, довести до сведения заемщиков информацию о необходимости предоставления подтверждающих документов вместе с заявлением о реструктуризации, а также запросить недостающие документы у заемщика в случае, если заявление о реструктуризации было направлено без указанных документов и Обществом не принято решение о рассмотрении заявления о реструктуризации без представления документов.

5.5. По итогам рассмотрения заявления заемщика о реструктуризации Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по договору потребительского займа либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет заемщику ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации не позднее 12 рабочих дней со дня получения заявления о реструктуризации.

5.6. В случае принятия Обществом решения о реструктуризации задолженности по договору потребительского займа, в ответе заемщику Общество предлагает заемщику заключить соответствующее соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящие правила разработаны и утверждены Обществом в одностороннем порядке и регламентируют порядок и условия предоставления микрозаймов Обществом. Правила не являются частью договора микрозайма, не содержат условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма.

6.2. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора микрозайма – индивидуальным условиям, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

6.3. Настоящие правила действуют с момента их утверждения уполномоченным органом Общества, если в решении об их утверждении не указан иной срок, до момента одного из следующих событий, наступивших раньше:

утверждение новой редакции правил, прекращение деятельности Общества, исключение общества из государственного реестра микрофинансовых организаций.

6.4. Настоящие правила хранятся в течение 3 лет с момента исполнения обязательств, либо со дня уступки прав требования по договорам микрозайма, которые заключены в соответствии с настоящим документом.

6.5. Общество (лицо, действующее по поручению Общества) извещает заемщика об уступке права требования способом, указанным в договоре микрозайма, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня уступки права требования.

6.6. Заемщик вправе получить от Общества любую информацию по операциям, осуществленным в рамках договора займа, о разъяснении условий договора займа, а также иную информацию, необходимую заемщику для заключения или исполнения договора займа, обратившись в любой Офис Общества. При этом информация об операциях заемщика по договору займа и информация, связанная с персональными данными заемщика, предоставляется Обществом только лично заемщику или его представителю, полномочия которого подтверждены нотариально оформленной доверенностью или иным способом, предусмотренным законом.

6.7. Факт подачи заемщиком заявления о предоставлении микрозайма Обществу означает, что заемщик ознакомлен и согласен с порядком и условиями предоставления микрозаймов Обществом, регламентированными настоящими Правилами.

6.8. Копия настоящих Правил размещена Обществом в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а именно во всех офисах Общества, а также и в сети Интернет на официальном сайте Общества.

6.9. Иски заемщика к кредитору о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В индивидуальных условиях договора потребительского кредита (займа) по соглашению сторон может быть изменена территориальная подсудность дела по иску кредитора к заемщику, который возник или может возникнуть в будущем в любое время до принятия дела судом к своему производству, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

При изменении территориальной подсудности в индивидуальных условиях договора потребительского кредита (займа) стороны обязаны определить суд, к подсудности которого будет отнесен спор по иску кредитора, в пределах субъекта Российской Федерации по месту нахождения заемщика, указанному им в договоре потребительского кредита (займа), или по месту получения заемщиком оферты (предложения заключить договор).

6.10. Сведения о редакциях Правил:

Информация о действующей редакции	Действует с 26.09.2024
-----------------------------------	------------------------

6.11. Во всем, не определенным настоящими Правилами, Общество руководствуется положениями действующего законодательства и документами, принятыми во исполнение Федерального закона от 21.12.2013 №353 «О потребительском кредите (займе).